

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3
«11» января 2021 г.

«Утверждаю»
Заведующий МАДОУ ДС №1
Зорина Е.В.
Приказ № 36
от «11» января 2021 г.

**Положение
о дополнительной общеразвивающей программе
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский
сад №1 города Белогорск»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о дополнительной общеразвивающей программе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 города Белогорск» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.12 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. №1008г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 города Белогорск» (далее – МАДОУ ДС №1).
- 1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок принятия и утверждения дополнительной общеразвивающей программы в МАДОУ ДС №1.
- 1.3. Положение регламентирует реализацию дополнительных общеразвивающих программ в течение всего календарного года.
- 1.4. Программа составляется педагогическим работником МАДОУ ДС №1.
- 1.5. Допускается разработка Программы коллективом педагогов (творческой группой МАДОУ ДС №1).
- 1.6. Дополнительная общеразвивающая программа – комплекс основных характеристик дополнительного образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, средств воспитания, обучения, оздоровления, развития детей, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.
- 1.7. Положение о Программе вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения о дополнительной общеразвивающей программе» и действует до внесения изменения.

2. Цели и задачи Программы

- 2.1. Цель Программы – обеспечение обучения, воспитания, развития детей.
- 2.2. Содержание Программы должно быть направлено на решение следующих задач:
 - формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
 - формирование общей культуры воспитанников; социализация и адаптация воспитанников к жизни в обществе;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Структура дополнительной общеразвивающей программы

3.1. Структура Программы выглядит следующим образом:

- титульный лист
- пояснительная записка;
- цели и задачи реализации Программы;
- планируемые результаты освоения Программы;
- описание образовательной деятельности, описание форм, способов, методов и средств реализации Программы);
- учебный план;
- содержание Программы;
- календарный учебный график;
- условия реализации Программы;
- список литературы

3.2. На титульном листе рекомендуется указывать (Приложение):

- полное наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем принята и утверждена Программа;
- название Программы;
- возраст детей, на которых рассчитана;
- срок реализации;
- направленность;
- уровень;
- Ф.И.О., должность разработчика Программы
- название города в котором реализуется Программа;
- год разработки Программы.

3.3. В пояснительной записке к Программе следует раскрыть:

- актуальность;
- на основе каких нормативных правовых документов составлена Программа;
- новизна (отличительные особенности Программы от существующих в рамках данной направленности);
- цель и задачи Программы;
- ожидаемые результаты;
- информация реализации индивидуального образовательного маршрута воспитанника (для продвинутого уровня, и адаптированных программ);
- краткая характеристика воспитанников, возрастные особенности;
- объем и срок освоения Программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, продолжительность программы);
- формы обучения;
- особенности организации образовательного процесса;
- состав группы (принцип комплектования групп, учет половозрастных, индивидуальных, психологических, физических и иных особенностей воспитанников);
- режим занятий, периодичность и продолжительность занятий.
- методы и приемы, технологии и средства реализации программы;
- оценка уровня усвоения программного материала;

3.4. Учебный план Программы содержит перечень тем, количество занятий по каждой теме, объем дополнительной образовательной нагрузки (в академических часах) всего, на теорию и на практику. Если программа рассчитана более чем на год обучения, то учебно-

тематический план составляется на каждый год, а все остальные разделы программы могут быть общими. В учебном плане указывается в каждой теме форма контроля.

3.5. Содержание Программы предполагает описание образовательной деятельности согласно темам, описание форм, способов, методов и средств реализации Программы.

3.6. Календарный учебный график определяет количество учебных недель, количество учебных дней, даты начала и окончания реализации программы, ее модулей, последовательность реализации содержания учебного плана, продолжительность каникул).

3.7. Условия реализации Программы включает в себя:

- **материально-техническое обеспечение Программы** – перечень необходимого оборудования, например: зеркала, приборы, музыкальные инструменты, декорации, костюмы, станки, микрофоны, другие технические средства обучения (ТСО) и т.д.;
- **информационно-методическое обеспечение Программы** – электронные образовательные ресурсы, информационные технологии, сетевые ресурсы;
- **методическое обеспечение Программы** — (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, и т.д.); рекомендаций по проведению практических работ, дидактический и игровой материалы. Описываются методические приемы, методы работы с детьми. Основными формами проведения занятий могут быть: занятия, образовательная деятельность, игровые образовательные ситуации, беседы, встречи, экскурсии, игры, праздники, викторины, выставки, концерты и др.
- **кадровое обеспечение программы.** Кадровое обеспечение программы необходимо прописывать в том случае, если для работы детского объединения нужно несколько специалистов. Например: концертмейстер, аранжировщик, художник и т.д.

3.8. Приводится список литературы в соответствии с ГОСТР 7.0.11-2011 для педагогов, для родителей, для воспитанников.

3.9. Приложения. Не обязательный раздел, в который могут быть включены: дидактические материалы.

4. Требования к оформлению программы

4.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Word for Windows с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, размер — 12 (14) пт. межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине.

4.2. Абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2см.

4.3. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.4. Страницы Программы нумеруются, титульный лист считается первым, но не подлежит нумерации.

4.5. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием названия издательства, года выпуска. Допускается оформление списка литературы по основным разделам образовательной области.

5. Порядок принятия и утверждения дополнительной общеразвивающей программы

5.1. Дополнительная общеразвивающая программа пишется на учебный год, рассматривается на педагогическом совете ежегодно, утверждается приказом заведующего.

5.2. На титульном листе должны присутствовать гриф о принятии программы на педагогическом совете с указанием номеров протоколов и даты рассмотрения; гриф об утверждении программы заведующим со ссылкой на приказ по учреждению (номер приказа и дата подписания приказа).

Образец оформления титульного листа рабочей программы

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №1 города Белогорск»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 4
«15» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ ДС №1
Зорина Е.В.

Приказ № 96
«15» марта 2021 г.
МП

**Дополнительная общеразвивающая программа
«Каблuchок»**

художественной направленности

Направленность: художественная
Срок реализации программы: 9 месяцев
Возрастная категория: 4 - 7 лет
Форма обучения: очная
Уровень: ознакомительный

Автор: музыкальный руководитель
Игнатенко Юлия Петровна

г. Белогорск, 2021 г.