

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД №1 ГОРОДА БЕЛОГОРСК»  
(МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск»)

РАССМОТРЕН:  
Педагогический совет  
Протокол № 1  
«29» 09 2018 г.



ТВЕРЖДЕН:  
Заведующий МАДОУ  
«Детский сад №1 города Белогорск»  
Е. В. Зорина  
«29» 09 2018 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МАДОУ «Детский сад №1 города  
Белогорск»**

**2018/2019 учебный год**

Белогорск  
2018

**АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД №1 ГОРОДА БЕЛОГОРСК»  
ЗА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**1. Общая характеристика учреждения**

1.1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 города Белогорск» (далее – ДОУ) учреждено муниципальным образованием города Белогорск. Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Белогорск в лице МКУ «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск» (далее - Учредитель).

1.2. **Полное наименование** - муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 города Белогорск». **Сокращенное наименование** – МДОАУ «ДС №1 города Белогорск».

**1.3. Место нахождения ДОУ:**

Юридический адрес: 676850, Россия, Амурская область, г. Белогорск, ул. Северная, д. №19 (Корпус № 1). По данному адресу размещается исполнительный орган – заведующий ДОУ.

**Фактический адрес:** 676850, Россия, Амурская область, г. Белогорск, ул. Северная, д. №19 (Корпус №1), ул. Кирова, д.14 (Корпус №2)

**e-mail:** [severnaya19do@mail.ru](mailto:severnaya19do@mail.ru)

**сайт:** <http://beldou1.ru/>

ДОУ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», [Федеральным законом](#) от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Законом Амурской области от 11.10.2013 № 255-ОЗ «О дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем и дополнительном образовании в Амурской области», СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденными постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации, другими федеральными законами, иными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной

власти Амурской области, органов местного самоуправления муниципального образования город Белогорск, приказами МКУ КОДМ города Белогорск, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» и локальными актами ДОУ.

Образовательную деятельность учреждение осуществляет на основании Лицензии на право ведения образовательной деятельности от 23 апреля 2016г., регистрационный № ОД 5419, выданной Министерством образования и науки Амурской области.

1.5 Осуществление образовательного процесса регламентируется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой организацией самостоятельно. Основная образовательная программа дошкольного образования разработана в соответствии с ФГОС ДО и направлена на всестороннее развитие детей, охрану и укрепление их здоровья, а также на обеспечение единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач образования детей дошкольного возраста.

Организация образовательной деятельности строится на основе разработанных и утвержденных рабочих программ педагогов, средств, форм, методов воспитания и обучения детей, обеспечивающих получение образования, соответствующего государственным требованиям.

Основными приоритетными направлениями в деятельности ДОУ являются:

- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Социально-коммуникативное развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие

## **2. Условия осуществления образовательной деятельности (воспитательно-образовательного процесса)**

**2.1.** Оборудование ДОУ отвечает требованиям техники безопасности и современного дизайна, имеет здоровьесберегающий и развивающий эффект. Мебель соответствует росту детей, игровые пособия и игрушки ориентированы на всестороннее развитие детей дошкольного возраста.

Особое внимание уделяется пространству, организованному при помощи предметов. Они по-разному включаются в «поле» активности личности: как окружение, как фон, обстоятельство, как место или центр действия. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает безопасность детей, способствует укреплению их здоровья.

Материально-техническая оснащенность, ресурсная обеспеченность воспитательно-образовательного процесса соответствует всем современным требованиям, что позволяет педагогам проводить образовательный процесс на должном уровне.

Методический кабинет укомплектован научно-методической литературой, методическими пособиями и демонстрационным материалом в полном объеме.

Педагогический процесс ДОУ обеспечен учебно-методической литературой, дидактическим материалом и достаточным комплектом оргтехники (компьютеры, интерактивные доски, и др.)

### **2.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.**

В ДОУ создана система работы по профилактике, сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.

Медицинский персонал имеет все необходимое для проведения плановой профилактической и оздоровительной работы: медицинский, процедурный кабинеты, коктейлерная, кабинет коррекции зрения.

**Оздоровительный процесс включает в себя:**

- профилактические, лечебно-оздоровительные мероприятия (специальные закаливающие процедуры, профилактические мероприятия, физкультурно-

оздоровительные мероприятия, санитарно-просветительская работа с сотрудниками и родителями);

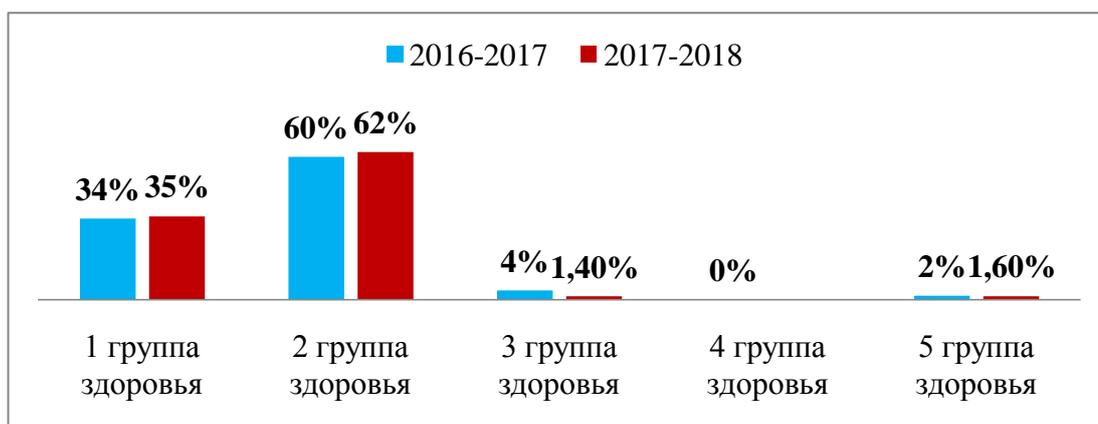
- общеукрепляющую терапию (витамиотерапия, применение чесночных бус и др.);
  - аромафитоингаляции (ароматизация помещения натуральными эфирными маслами: адаптогенными и успокоительными);
  - кислородный коктейль;
  - организацию рационального питания (четырёхразовый режим питания по технологическим картам, включающим выполнение норм натуральных продуктов, правильное сочетание блюд в рационе, витаминизация третьих блюд).
  - десятидневное меню разработано с учетом калорийности пищевых веществ жиров, белков и углеводов;
  - санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия:
  - рациональный режим пребывания;
  - двигательная активность во время образовательного цикла (физминутки, релаксационные паузы, пальчиковая гимнастика, динамические паузы, специальные оздоровительные подвижные игры, игровые часы);
  - комплекс закаливающих мероприятий (утренняя гимнастика с музыкальным сопровождением, оздоровительный бег, гимнастика после дневного сна, контрастные воздушные, обширное умывание);
  - работа с детьми по воспитанию культурно-гигиенических навыков и формированию здорового образа жизни;
  - использование «здоровьесберегающих» технологий и методик (дыхательные гимнастики, гимнастика для глаз, индивидуальные физические упражнения и игры, ритмопластика и мн. др.);
  - режимы проветривания и кварцевания;
- Данная организация деятельности осуществляется специалистами и воспитателями.

#### **Анализ по группам здоровья:**

##### **Показатели состояния здоровья воспитанников**

Группы здоровья	Количество детей по группам здоровья	
	2016/17 год (число детей/%)	2017/2018 (число детей/%)
1	221/34	221/35
2	386/60	395/62
3	23/4	8/1,4
4	1/0,1	-
5	11/1,7	10/1,6
итого	642	634

**Вывод:** в 2017-2018 учебном году видна положительная динамика состояния здоровья воспитанников по группам здоровья.



**3. Результаты выполнения образовательной программы, а также оценка итоговых результатов освоения ООП по образовательным областям.**

*Реализуемые образовательные программы*

Название области	Реализуемые образовательные программы (основная, парциальные, адаптированные)			
	ООП ДО	АООП (нарушение зрения)	АООП (УО)	АООП (нарушение интеллекта)
Социально-коммуникативное развитие	92%	78%	20%	45%
Познавательное развитие	90%	76%	30%	56%
Речевое развитие	90%	56%	5%	60%
Художественно-эстетическое развитие	92%	88%	5%	75%
Физическое развитие	95%	78%	60%	70%
<b>Итого (%)</b>	<b>92%</b>	<b>75%</b>	<b>24%</b>	<b>62%</b>

*Выполнение ООП по областям*

	Группы раннего возраста (%)	Группы младшего возраста (%)	Группы среднего возраста (%)	Группы старшего возраста (%)	Подготовительные группы (%)	Итого (%)
«Социально – коммуникативное»	79	95	93	94	97	92%
«Познавательное»	78	95	87	92	96	90%
«Речевое»	74	93	93	94	96	90%
«Художественно-эстетическое»	79	95	95	94	96	92%
«Физическое»	87	96	96	96	97	95%
Выполнение ООП ДО	92%					

**Выводы:** результаты мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения ООП ДО ДОУ являются удовлетворительными. Необходимо уделять больше внимания речевому, познавательному развитию детей.

Результаты усвоения АООП полностью зависят от диагноза детей, посещающих ДОУ:

- умственная отсталость, интеллектуальная недостаточность.
- тугоухость;
- различные нарушения зрения, ММД 2 и 3 степени;
- дети-инвалиды с сопутствующими диагнозами - эпилепсия, астигматизм, ЗПРР, миопия, ДЦП, олигофрения, ВПС 3 степени.

#### Реализация ООП ДО

№	Трудности	Пути решения
1	Большое количество детей с нарушениями речи	Организация логопедических групп
2	Дети-инвалиды с умственной отсталостью и интеллектуальной недостаточностью с низкой динамикой развития. Отсутствие дефектолога	Индивидуальные занятия с педагогом-психологом, учителем-логопедом
3	Недостаточное обновление РППС в соответствии с ФГОС ДО	Привлечение спонсоров, муниципальных грантов
4	Слабое участие родителей (законных представителей) в образовательном процессе детей	Более активное привлечение родителей к организации и проведению образовательного процесса со стороны педагогических работников

#### 8. Анализ подготовленности выпускников к школьному обучению (человек)

Год	Количество выпускников	Группы здоровья					Уровень физического развития			Речевое развитие	
		1	2	3	4	5	Высокий	Средний	Низкий	Речь в норме	Нарушение речи
2016-2017	127	39	72	11	1	4	87	37	0	118	9
2017-2018	133	23	100	8	1	1	62	71	0	124	9

#### Психологическая готовность детей к школе

Уровень:	высокий	выше среднего	средний	ниже среднего	низкий
2016-2017	72%	0	27%	0	1% (ребёнок-инвалид)
2017-2018	70 %	0	28 %	2%	0

**Выводы:** у большинства выпускников высокая подготовленность к школьному обучению. В 2017/2018 учебном году будущие первоклассники показали высокий и средний уровень готовности к школе. Дети готовы к обучению к школе не только по общеобразовательной

программе начального образования, но и в гимназические классы, которые обучают по развивающим программам.

Уровень ниже среднего у двух детей с ОВЗ (ЗППР). Медицинской комиссией рекомендовано продолжить лечение у невролога и психиатра.

**Школьное обучение рекомендовано 3 воспитанникам, имеющим инвалидность.**

#### 4. Дополнительные образовательные и не образовательные услуги

Образовательная область	Названия кружков	Кол-во воспитанников, посещающих кружки
Социально-коммуникативное развитие	– «Познавайка»	15
Речевое развитие	– Индивидуальные занятия с учителем-логопедом – «Букварёнок»	18
Познавательное развитие	– «Английский для малышей» – «Игралочка» – «Развивалочка» – «Знайки» – «Скоро в школу» – «Занимательная математика» – «Маленький Пифагор»	60
Художественно-эстетическое развитие	– «Теремок» – «Горошинки» – «Кляксочка» – «Волшебная кисточка» – «Волшебная иголочка» – «Затейники»	98
Физическое развитие	– «Играй, малыш» – «Фитбол – гимнастика» – «Детские спортивные тренажеры» – «Крепыш» – «Умные пальчики» – «Веселые пальчики» – «Послушный карандаш»	75
Оздоровительные услуги	– кислородный коктейль	300
	– коррекция зрения	15
	– психологическая помощь	150
	– логопедическая помощь	160
<b>ИТОГО</b>	<b>27</b>	<b>624</b>

В течение года дети, посещавшие платные образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам «Умные ручки», «Познавайка», «Теремок», «Весёлая Академия» и др., были участниками и призерами городских и региональных конкурсов.

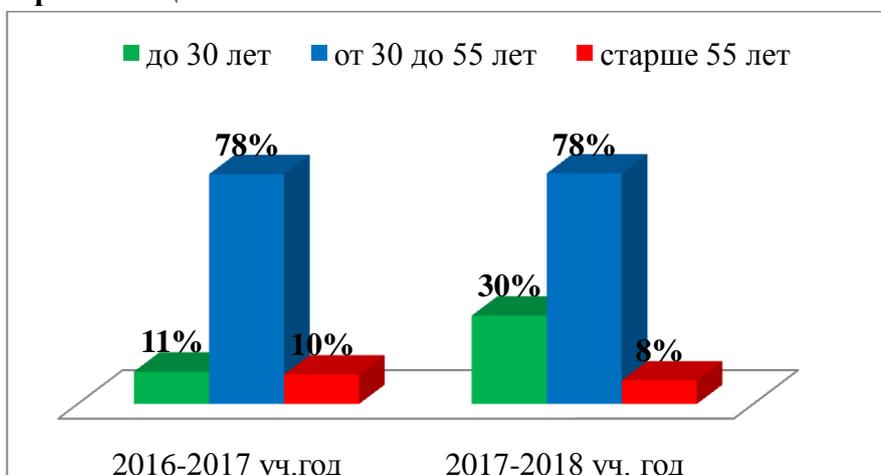
#### 5. Характеристика педагогического состава

В ДООУ работает 34 педагога, из них высшую имеют 9 педагогов, что составляет 26,4%, первую категорию имеют 17 педагогов - 50%, соответствие должности 1 педагога – 2,9%, без категории 7 педагогов, что составляет 20,5%.

### 5.1. Квалификация педагогов:



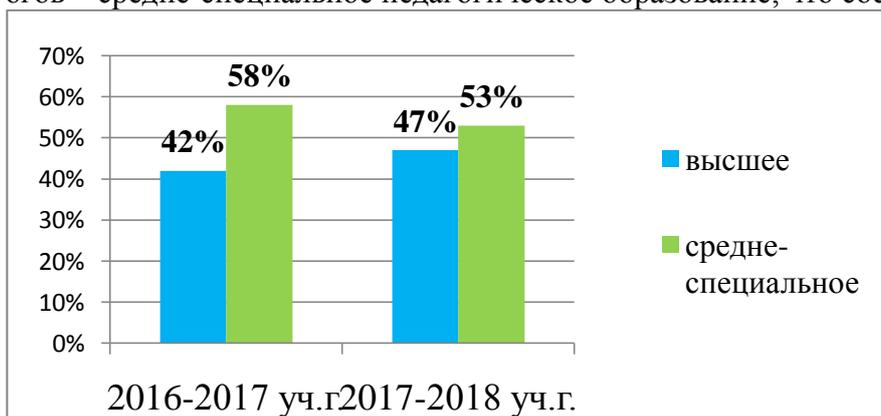
### 5.2. Возрастной ценз:



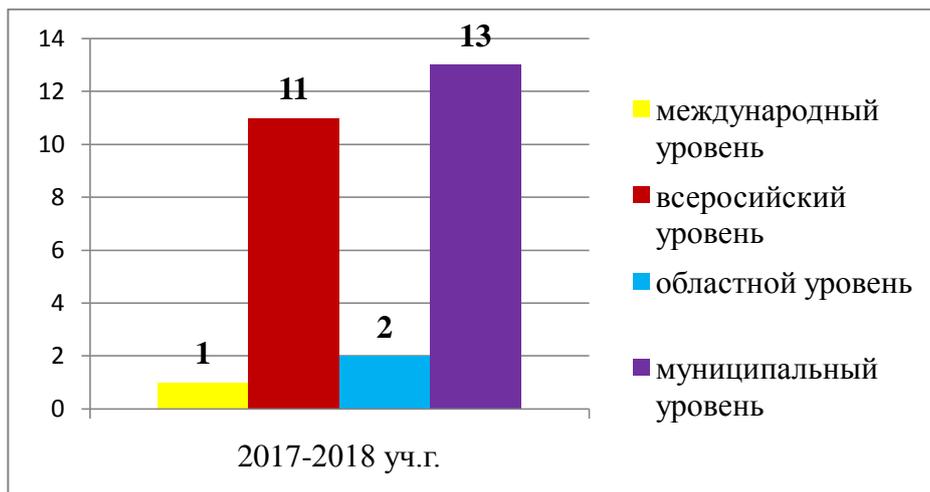
### 5.3. Образовательный уровень педагогического состава:

16 педагогов - высшее педагогическое образование, что составляет 53 %

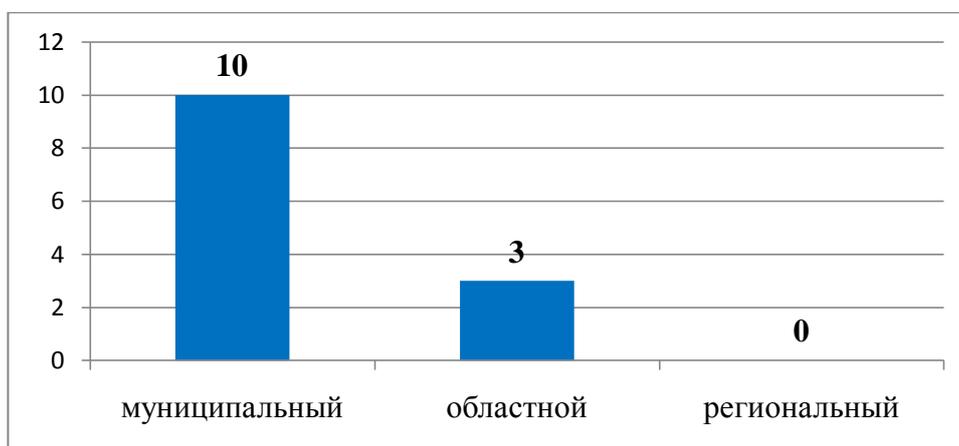
27 педагогов – средне-специальное педагогическое образование, что составляет 47%



#### 5.4. Участие педагогов в конкурсах различного уровня



#### 5.5. Участие педагогов в конференциях, семинарах-практикумах и т.д.



#### 6. Методическая работа в детском саду велась через разнообразные формы работы:

- Педагогические советы,
- Тематические педагогические часы,
- Консультации для педагогов,
- Семинары-практикумы,
- Открытые просмотры педагогической деятельности,
- «Школа молодого педагога»,
- Деловая игра,
- Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта (ИРО Амурской области)

#### Используются также индивидуальные формы методической работы:

- Собеседование по определению тем, форм самообразования, форм и сроков отчетности.
- Организация наставничества,
- Консультирование,
- Оказание методической помощи по запросам педагогов.

По итогам работы с педагогическим коллективом отмечено, что необходимо повысить профессиональный уровень молодых специалистов посредством курсов повышения квалификации и профессиональной помощи педагогов-наставников.

#### **7. Работа с родителями осуществлялась через разные формы работы:**

Конкурсы и выставки детского творчества:

«Украсим Елку безопасности» - поделки, сделанные совместно родитель-ребенок,

«Мы за здоровый образ жизни» - выставка детских рисунков,

«Масленица» - конкурс на лучшую поделку,

«Цветы руками любимых мам» - конкурс на лучшую поделку,

Выставка рисунков, посвящённая Великой Победы,

Выставка работ детского творчества «Пасхальный этюд»,

Фотовыставка «Лучше мамы в мире нет».

Все мероприятия проходили в атмосфере взаимного сотрудничества и доброжелательности, все участники награждены грамотами, дипломами и благодарностями.

– Родительские собрания – общие сентябрь: «Итоги ЛОК. Особенности работы ДОУ в новом учебном году», май: «Итоги деятельности учреждения за 2017/2018 учебный год». Групповые родительские собрания с участием администрации, специалистов ДОУ по тематике, определяемой педагогами.

– Развлекательные мероприятия – концерт воспитанников ДОУ, посвященный Дню Матери; «Осенины», «День победы», «23 февраля» и др.

– Спортивные мероприятия – «Спортивные старты» (октябрь); Веселые старты, посвященные всемирному Дню здоровья (апрель).

– Дни открытых дверей - «Развивающая среда ДОУ» (октябрь); «Организованная образовательная деятельность» (февраль).

В учреждении осуществляет свою работу психолого-медико-педагогический консилиум. Проводится консультирование родителей по работе с детьми с нарушением речи, родителей, имеющих детей с ОВЗ.

Благодаря такому сотрудничеству осуществляется индивидуальное сопровождение ребенка и установлен положительный психологический настрой, возникающий в процессе постоянных контактов воспитателей, специалистов и родителей.

Удовлетворенность потребителей образовательных услуг ДОУ за 2017 год (по итогам проведения независимой оценки качества образовательной деятельности дошкольных образовательных учреждений) составила 97%.

#### **8. Связь с общественными, научными организациями по курирующим вопросам.**

Между педагогами ДОУ и учителями начальных классов МАОУ СОШ №200 ведется тесное сотрудничество. Основной целью совместной работы является совершенствование работы по преемственности и внедрение новых форм работы и технологий с целью активизации детей и осуществления индивидуального подхода.

В 2017/2018 учебном году поддерживались содержательные связи с социально-значимыми объектами города:

МАОУ СОШ №200 города Белогорск;

Городская библиотека;

Краеведческий музей;

ДЮСШ №1 города Белогорск.

При взаимодействии с семьями воспитанников необходимо больше уделять внимания совместному творчеству, реализуя данное направление через систему конкурсов и совместных семейных спортивных и развлекательных мероприятий.

#### **10. Итоги административно-хозяйственной работы, материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДООУ**

Учреждение осуществляет подписку на электронные журналы: Справочник руководителя образовательного учреждения, Медицинское обслуживание и питание в образовательном учреждении.

В учреждении осуществляются работы по разработанному плану, направленные на энергосбережение тепла, света и воды, которые планомерно осуществляются заместителем заведующего по АХР. Постоянно приобретаются хозяйственные материалы, чистящие, моющие средства, хозяйственный инвентарь, посуда, мягкий инвентарь. Контроль за своевременным списанием боя посуды, выдачей ЧМС и хозяйственных материалов на нужды учреждения, в группы, на пищеблок, в прачечные, согласно утвержденных норм выдачи, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

В учреждении осуществляется систематический контроль за организацией питания, в том числе за обеспечением продуктами питания.

Питание в ДООУ организовано в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню – полноценное, сбалансированное питание. В группах с 10-часовым пребыванием детей организовано 4-х разовое питание: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник, в группах с 12-часовым пребыванием 5-ти разовое питание. Приготовление пищи осуществляется по технологическим картам. В рацион питания обязательно включаются овощи, фрукты, соки. В ДООУ соблюдается питьевой режим.

Контроль за качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом готовых блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов возлагается в каждом из 2-х корпусов учреждения на бракеражную комиссию.

С целью организации безопасного пребывания детей в зданиях ДООУ установлена пожарная сигнализация и система оповещения при пожаре, тревожная кнопка, аварийное освещение, видеонаблюдение и домофоны. Территория каждого из 2-х корпусов учреждения ограждена по всему периметру. Ворота и калитки в период пребывания детей закрыты.

**2018/2019 учебный год**

#### **ЦЕЛЬ:**

Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-личностного, познавательно-речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями на основе ФГОС ДО.

#### **ЗАДАЧИ:**

– Сохранять и укреплять здоровье воспитанников посредством реализации современных подходов к организации среды ДООУ.

- Продолжить работу по включению инновационных форм взаимодействия с педагогами, родителями и представителями различных социальных институтов для дальнейшего продуктивного обновления содержания дошкольного образования.
- Создать условия в ДОУ для организации деятельности социально-коммуникативного развития дошкольников в контексте ФГОС ДО и обогащению содержания работы по региональному компоненту.
- Продолжить работу по индивидуализации и дифференциации развития связной речи и коммуникативных способностей воспитанников через интеграцию познавательного и речевого развития.
- Совершенствовать систему административно-хозяйственной работы в ДОУ, обеспечивающую стабильное повышение уровня оказываемых педагогическим коллективом образовательных услуг.

<b>СЕНТЯБРЬ 2018</b>					
<b>1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>					
№	Вид работы	Тема, содержание	Дата	Ответственные	
<b>1.1</b>	<b>Установочный педагогический совет</b>	<b>Цель:</b>	Утверждение годового плана работы на 2018/ 2019 учебный год. Подведение итогов работы за летний - оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году.	24.08	Заведующий, зам. заведующего, ст.воспитатель
		<b>Подготовка к педсовету</b>	1.Смотр групп, документации к новому учебному году. 2.Изучение новых приказов Министерства образования и науки Российской Федерации; 3.Разработка рабочих программ воспитателей и специалистов; 4.Разработка расписания организации непрерывной образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО; 5.Подготовка проекта годового плана; 6.Разработка перспективного планирования проведения родительских собраний в группах; 7.Разработка положений о смотрах конкурсах.		
		<b>Форма</b>	Беседа за круглым столом		
		<b>Структура педсовета</b>	1. Итоги работы за летний - оздоровительный период; 2. Анализ готовности групп к новому учебному году; 3. Рассмотрение и утверждение годового плана на учебный год; 4. Дополнительные образовательные услуги в ДОУ; 5. Утверждение рабочих программ, расписания ООД по реализации образовательных областей, перспективных планов родительских собраний в группах, положений о смотрах - конкурсах учебный год; 6. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения; 7. Награждения педагогов по итогам ЛОК.		
<b>1.3</b>	<b>Семинар-практикум</b>	«Современные подходы к формированию у дошкольников навыков лепки и конструирования»	12.09	Ст.воспитатель	

1.4	Консультация	«Закаливание как средство оздоровления детей дошкольного возраста»	21.09	Медицинская сестра	
		«Реализация регионального компонента в ДОУ. Программа «Ребенок и дорога»		Ст.воспитатель	
1.5	Постоянно действующий семинар	Создание презентаций познавательного и другого характера	28.09	Зам. заведующего	
1.6	Смотр	Готовность групп к новому учебному году	03.09	Ст.воспитатель	
1.7	Смотр-конкурс	«Лучший уголок для родителей»	07.09	Воспитатели	
1.8	Школа молодого педагога	Нормативно-правовые основы дошкольного образования (ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, СанПиН)	13.09	Ст.воспитатель	
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>					
2.1	Праздник	«День знаний»	03.09	Воспитатели специалисты	
2.2	Концертная программа	«Мой любимый детский сад», посвящённый Дню воспитателя и всех дошкольных работников	27.09		
2.3	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	«На перекрёстке»	В течение месяца	Ст. воспитатель, воспитатели	
<b>1. Заседание ПМПк</b>					
3.1	<b>Адаптация ребенка в ДОУ</b> - Помощь ребенку в период адаптации - Организация утреннего осмотра и соблюдение режима – основные требования к организации жизни вновь поступивших детей - Создание развивающей среды в группах раннего возраста		06.09	Заведующий, зам. заведующего, ст.воспитатель, специалисты, мед.сестра	
<b>4. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>					
4.1	Консультации по разработке перспективного планирования образовательной деятельности				
4.2	Оказание помощи в подготовке портфолио педагога к аттестации				
4.3	Консультации по выбору темы по самообразованию				
4.4	Подбор методической литературы и пособий для ведения образовательного процесса с детьми				
<b>5. КОНТРОЛЬ</b>					
№	Вид	Тема	Период	Форма отчета	Ответственные
5.1	Оперативный	Санитарное состояние группы	Каждый понедельник	аналитическая справка	мед.сестра
		Планирование образовательной деятельности с детьми	1 раз в месяц	аналитический отчет	Заведующий, зам. заведующего, ст.воспитатель
		Охрана жизни и здоровья дошкольников			

		Оформление и обновление информации в уголке для родителей			
		Организация питания в группе			
<b>6. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>					
6.1	Родительское собрание		<p><b>Тема: «Особенности деятельности ДОУ на 2018/2019 учебный год»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проблема профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности.</li> <li>- О планах работы на новый учебный год:</li> <li>воспитательно-образовательные задачи детского сада на новый учебный год;</li> <li>административно-хозяйственная деятельность детского сада</li> <li>- Разное</li> </ul>	10-14.09	Заведующий зам. заведующего по ВМР, ст.воспитатель, воспитатели, специалисты
6.2	Групповые родительские собрания	ранний возраст	<p><b>«Новоселье»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности развития детей третьего года жизни.</li> <li>– Организация жизни и воспитания детей в детском саду.</li> <li>– Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год, организация режима дня.</li> <li>– Выборы совета родителей.</li> <li>– Выставка детской и развивающей литературы</li> </ul>		Воспитатели
		младшие группы	<p><b>«Теперь мы дошколята, уже не малыши»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности развития детей четвертого года жизни.</li> <li>– «Наша жизнь в новой группе»</li> <li>– Выборы совета родителей.</li> <li>– Итоги летней оздоровительной работы.</li> <li>– Выставка детской и развивающей литературы</li> </ul>		
	Групповые родительские собрания	средние группы	<p><b>«Встреча добрых друзей»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности развития детей 5-го года жизни.</li> <li>– Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год.</li> <li>– Выборы совета родителей.</li> <li>– Итоги летней оздоровительной работы.</li> </ul>		Воспитатели
		Старшие группы	<p><b>«Снова вместе»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности развития детей шестого года жизни.</li> <li>– Организация жизни и воспитание детей</li> <li>– Конкурс «Осенние фантазии»</li> <li>– Итоги летней оздоровительной работы</li> </ul>		
		подготовительные группы	<p><b>«Ребёнок на пороге школы»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности детей седьмого года жизни.</li> <li>– Как подготовить ребенка к школе – советы учителя начальной школы.</li> <li>– Итоги летней оздоровительной работы.</li> <li>– Выборы совета родителей</li> </ul>		

6.3	Педагогическое просвещение родителей	Подготовить в групповых приёмных информационные стенды (программы, цели, задачи образовательной деятельности ДОО, возрастные особенности детей и др.). Обновление стенда по ПДД	Ст.воспитатель Специалисты ДОО Воспитатели
6.4	Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи	Проведение мониторинга для определения социально-педагогических возможностей семей воспитанников, поступивших в ДОО впервые	Воспитатели
6.5	Выставка-ярмарка	«Город мастеров»	28.09

#### 7. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ

7.1	Совместные мероприятия	Утверждение плана преемственности ДООУ и МАОУ «Школа №200»	Зам по ВМР, зам. директора МАОУ СОШ,  воспитатели
7.2	Работа с детьми	Виртуальная экскурсия в школу «Рабочее место ученика»	
7.3	Работа с родителями	Консультация для родителей «Что следует предпринять родителям за год до поступления ребёнка в школу»	

#### 8. РАБОТА С КАДРАМИ

8.1	Составление планов по самообразованию		Педагоги ДОО Председатель трудового коллектива Администрация ДООУ
8.2	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.		
8.3	Подготовка и празднование (27 сентября) «Дня работников дошкольного образования»		

#### 9. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

9.1	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах		Ст. воспитатель, медсестра
9.2	Работа по благоустройству территории		Зам по АХР

#### ОКТАБРЬ 2018

##### 1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Вид работы	Тема, содержание		Ответственные
1.2	Семинар	Семинар с элементами тренинга «Совершенствование общения педагогов и родителей. Развитие коммуникативных навыков. Техники для установления позитивных партнерских отношений»	05.10	Педагог-психолог
		«Игровые приемы в ООД»		
1.3	Семинар-практикум	«Формирование правильной осанки у детей дошкольного возраста»	12.10	ИФК

1.4	Консультация	«Условия проведения педагогического мониторинга детей»	19.10	Зам. заведующего по ВМР Ст.воспитатель	
		«Использование фольклора для успешной адаптации детей к ДОУ»			
		Консультация «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах».	26.10	Зам. заведующего по ВМР	
1.5	Постоянно действующий семинар-практикум	Создание презентаций познавательного и другого характера	22.10	Зам. заведующего по ВМР	
1.6	Школа молодого педагога	Формы и методы, используемые при организации режимных моментов	26.10	Ст.воспитатель	
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>					
2.1	Развлечение	«Осенины»	31.10	Воспитатели, специалисты	
2.2	Досуг	«Осенние старты»	17.10	Воспитатели, специалисты	
2.3	Выставка детских рисунков	«Осенняя пора»	Весь период		
2.4	Выставка поделок из природного материала	«Искусница Осень»			
<b>3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>					
3.1	Разработка анкет для проведения мониторинга родителей по теме «Знакомство детей с малой Родиной в условиях семейного воспитания» и анализ результатов				
3.2	Оказание помощи в подготовке портфолио педагога к аттестации				
3.3	Консультации по планированию работы по самообразованию				
3.4	Подбор методической литературы и пособий для ведения образовательного процесса с детьми				
3.5	Выставка в методическом кабинете «Организация работы в ДОУ по формированию навыков безопасного поведения на улицах и дорогах»				
<b>4. КОНТРОЛЬ</b>					
№	Вид	Тема	Период	Форма отчета	Ответственные
4.1	Педагогический мониторинг		15-31.10	Электр. носитель	Воспитатели Ст.воспитатель
4.2	Оперативный	Санитарное состояние группы	Каждый понедельник	журнал санитарного состояния групп и помещений ДОУ	Медсестра
		Организация режимного момента «Умывание»	1 раз в месяц	аналитическая справка	Зам. заведующего, ст.воспитатель
		Подготовка воспитателя к ООД			
		Планирование образовательной деятельности с детьми			
Материалы и оборудование для реализации ОО «Физическое развитие»					

### 5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

5.1	День открытых дверей	Развивающая среда ДОО	Зам. заведующего, ст.воспитатель, воспитатели
5.2	Мониторинг	«Знакомство детей с малой Родиной в условиях семейного воспитания»	
5.3	Развлечение	«Осенины»	Воспитатели, специалисты
5.4	Фотовыставка	«Как мы отдыхали летом»	Воспитатели

### 6. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ

6.1	Экскурсия по детскому саду для учителей начальной школы		Зам. заведующего, ст.воспитатель, зам. директора МАОУСОШ
6.2	Заседание творческой группы педагогов ДОУ и ОУ по результатам мониторинга		
6.3	Ознакомительная экскурсия в школу «Школьная библиотека»		

### 7. РАБОТА С КАДРАМИ

7.1	Рейд комиссии по ОТ		Председатель трудового коллектива Администрация ДОУ Педагоги ДОУ
7.2	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.		

### 8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

8.1	Работа по благоустройству территории		Зам по АХР
-----	--------------------------------------	--	------------

## НОЯБРЬ 2018

### 1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Вид работы	Тема, содержание	Дата	Ответственные
1.1	Педагогический совет	Тема	30.11	
		Цель		

		<b>Подготовка к педсовету</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение семинара с элементами тренинга «Совершенствование общения педагогов и родителей. Развитие коммуникативных навыков. Техники для установления позитивных партнерских отношений»</li> <li>2. Проведение смотра-конкурса «Лучший уголок для родителей»</li> <li>3. Анкетирование родителей «Взаимодействие детского сада и семьи»</li> <li>4. Проведение опроса воспитателей «Моя форма взаимодействия с родителями»</li> <li>5. Работа педагогов ДОО по поиску информации по проблеме взаимодействия с родителями (цифры, факты, события)</li> </ol>		Заведующий, зам. заведующего, ст.воспитатель
		<b>Форма</b>	Деловая игра		
		<b>Структура педсовета</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ качества выполнения решений предыдущего педагогического совета</li> <li>2. Вступительное слово руководителя ДОО по проблеме взаимодействия с родителями (законными представителями)</li> <li>3. Анализ результатов анкетирования родителей и опроса педагогов.</li> <li>4. Итоги педагогического мониторинга</li> <li>5. Доклад «Современные модели взаимодействия с семьями воспитанников в ДОО»</li> <li>6. Деловая игра «Наденьте шляпы господ!»</li> <li>7. Принятие проекта решения педагогического совета</li> </ol>		
<b>1.2</b>	<b>Тематическая неделя с открытыми показами НОД по художественно-эстетическому развитию</b>		«Красота родного края»	12-23.11	Воспитатели, специалисты
<b>1.3</b>	<b>Постоянно действующий семинар-практикум</b>		Создание презентаций познавательного и другого характера	02.11	зам.заведующего.
<b>1.4</b>	<b>Мастер-класс</b>		Техника пластилинографии Конструирование из различных материалов	09.11	
<b>1.5</b>	<b>Семинар-практикум</b>		Презентация не традиционного физкультурного оборудования	16.11	Воспитатели
<b>1.6</b>	<b>Семинар – практикум с элементами тренинга</b>		«Непопулярные дети. Возможности педагогической коррекции»	23.11	Педагог-психолог
<b>1.7</b>	<b>Школа молодого педагога</b>		Формы работы с родителями	22.11	Ст.воспитатель
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>					
<b>2.1</b>	<b>Кукольный театр</b>		На выбор педагогов, специалистов	6-7.11	Воспитатели,

				специалисты		
2.2	<b>Конкурс-викторина</b>	«В мире сказок»	23-30.11	Ст.воспитатель		
<b>3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>						
3.1	Оказание методической помощи воспитателям при планировании ООД					
3.2	Разработка и анализ анкет, вопросников для проведения мониторинга по проблеме взаимодействия ДОУ и семьи					
3.3	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях					
<b>4. Заседание ПМПк № 2</b>						
<b>№</b>	<b>Содержание</b>		<b>Дата</b>	<b>Форма</b>	<b>Ответственный</b>	
1	Результаты нервно-психологического развития детей раннего возраста на конец года.		22.11	Сообщение	Воспитатели	
2	Результаты контроля «Организация развивающей предметно-пространственной среды по познавательному развитию детей раннего возраста»			Сообщение	Ст.воспитатель	
3	Результаты анкетирования родителей «Как прошла адаптация вашего ребенка?»			Отчет	Воспитатели, педагог-психолог	
<b>5. КОНТРОЛЬ</b>						
<b>Вид</b>	<b>Тема</b>		<b>Отражение результата</b>	<b>Ответственные Периодичность</b>		
5.1. Тематический	«Содержание и организация работы воспитателя по взаимодействию с родителями (законными представителями)»		Справка	Зам.заведующего		
5.2. Оперативный	Санитарное состояние группы		Педагогическая оперативка	медицинская сестра		
	Выполнение режима прогулки			1 раз в месяц	Журнал оперативного контроля	
	Планирование образовательной деятельности с детьми					
	Организация совместной образовательной деятельности в утренний период времени					
<b>6. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>						

5.1	Групповые родительские собрания	ранний возраст	<b>«Как научить ребенка правильно говорить»</b> – Основные задачи речевого развития. – Презентация «Роль общения со взрослыми в развитии речи ребенка». – Буклеты, выставка детской художественной литературы		Воспитатели
		младшие группы	<b>«Развиваем речь»</b> – Практикум «Пальчиковая гимнастика». – Презентация игр и игровых упражнений по развитию речи. – Буклеты, выставка детской художественной литературы		
		средние группы	<b>«Развиваем речь»</b> – Практикум «Игры и упражнения для развития звуковой культуры речи». – Советы учителя-логопеда – Буклеты, выставка детской художественной литературы		
		старшие группы	<b>«Как развивать речь ребенка»</b> – Показ открытой НОД по развитию речи. – Итоги диагностирования развития речи учителем-логопедом, советы об организации речевой среды дома. – Буклеты, выставка детской художественной литературы		
		подготовительные группы	<b>«Как развивать речь ребенка»</b> – Показ открытой НОД по развитию речи. – Итоги диагностирования развития речи учителем-логопедом, советы об организации речевой среды дома. – Буклеты, выставка детской художественной литературы		
5.2	Досуги	Концерт воспитанников ДОУ, посвященный Дню Матери	27.11	Ст.воспитатель, специалисты, воспитатели	
<b>6. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ</b>					
6.1	Совместные мероприятия	Посещение педагогами начальной школы открытого занятия в подготовительной группе			Зам. директора МАОУ СОШ
<b>7. РАБОТА С КАДРАМИ</b>					
7.1	Подготовка здания к зиме, уборка территории к зиме. Проверка освещения ДОУ. Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитании детей своей группы.				Педагоги ДОУ Председатель трудового коллектива Администрация ДОУ
7.2	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.				
<b>8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>					
8.1	Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды. Приобретение медикаментов Проверка освещения ДОУ				Заведующий, зам по АХР медсестра
8.2	Работа по благоустройству территории				Зам по АХР

**ДЕКАБРЬ 208**

**1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

№	Вид работы	Тема, содержание		Ответственные
1.1	Семинар	«Современные технологии интеллектуального развития дошкольников»	10.12	Ст.воспитатель
1.2	Мастер-класс	«Новые формы и особенности проведения бодрящей гимнастики во всех возрастных группах дошкольного учреждения»	14.12	ИФК
1.4	Постоянно действующий семинар-практикум	Создание презентаций познавательного и другого характера	17.12	Зам.заведующего
1.5	Школа молодого педагога	Организация прогулки	07.12	Ст.воспитатель

**2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ**

2.1	Новогодние утренники		24-28.12	Воспитатели, специалисты
2.2	Выставка новогодних поделок, рисунков «Новый год у ворот», «Символ года 2019»		15.12-31.12	Ст.воспитатель воспитатели
2.3	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения «Светофор, светофор, наш знакомый с давних пор»		5.12	Воспитатели

**3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА**

3.1	Тематическая выставка Организация детской деятельности в зимний период			
3.2	Оказание методической помощи воспитателям в подготовке к занятиям, выступлениям на семинарах			
3.3	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях			

**4. КОНТРОЛЬ**

№	Вид	Тема	Период	Форма отчета	Ответственные
4.1	Оперативный	Санитарное состояние группы	Каждый понедельник	журнал санитарного состояния групп и помещений ДОУ	медсестра
		Охрана жизни и здоровья дошкольников	1 раз в месяц	аналитическая справка	Зам заведующего, ст.воспитатель
		Выполнение режима дня			
		Планирование образовательной деятельности с детьми			
		Самообразование			

### 5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

5.3	Утренник	«Встречаем Новый год»	Воспитатели
5.4	Конкурс (рисунки, поделки)	«Символ года 2019»	Воспитатели

### 6. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ

6.1	Взаимопосещения	Зам заведующего, ст.воспитатель, зам. директора МАОУ СОШ
6.2	Выступление школьной художественной самодеятельности на утренниках в детском саду	
6.3	Консультация для родителей "Психологическая готовность ребенка к школе"	

### 7. РАБОТА С КАДРАМИ

7.1	Проведение Новогодних утренников	Воспитатели, специалисты ДОУ Заместители заведующего
7.2	Проведение инструктажа по технике безопасности при проведении новогодних елок	

### 8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

8.1	Подготовить помещения: - к зиме; - к проведению Нового года.	Зам по АХР
8.2	Рейд по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную	Ответственный по ОТ
8.3	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Делопроизводитель

## ЯНВАРЬ 2019

### 1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Вид работы	Тема, содержание		Ответственные
1.1	Семинар	«Современные проблемы гендерного воспитания дошкольников»	18.01	ст.воспитатель
1.2	Мастер-класс	«Игровая технология В.Воскобовича»	25.01	педагог-психолог, учитель-логопед
1.4	Постоянно действующий семинар-практикум	Создание презентаций познавательного и другого характера	11.01	зам.заведующего
1.5	Школа молодого педагога	Методы и приемы, используемые при организации ООД	21.01	ст.воспитатель
1.6	Смотр-конкурс физкультурных уголков		31.01	Воспитатели

1.7	Тематическая неделя с открытыми показами ООД по ФЭМП		28.01-- 08.02	Воспитатели всех возрастных групп	
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>					
2.1	Развлечение «Прощание с елочкой»		14-16.01	Воспитатели, специалисты	
2.2	Олимпийские игры «Зимние забавы»		18.01	Воспитатели, ИФК	
2.3	Кукольный спектакль		26.01	Воспитатели, специалисты	
2.4	Развлечение с детьми по ПДД «Светофорик наш друг»		30.01	Воспитатели	
<b>3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>					
3.1	Оказание методической помощи воспитателям в подготовке к занятиям, выступлениям на семинарах				
3.2	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях				
3.3	Разработка анкеты и анализ результатов анкетирования родителей по проблеме интеллектуального развития детей в условиях семейного воспитания				
<b>4. КОНТРОЛЬ</b>					
<b>№</b>	<b>Вид</b>	<b>Тема</b>	<b>Период</b>	<b>Форма отчета</b>	<b>Ответственные</b>
4.1	Оперативный	Санитарное состояние группы	Каждый понедельник	журнал санитарного состояния	медсестра
		Планирование образовательной деятельности с детьми	1 раз в месяц	Аналитическая справка	зам. директора
		Организация питания в группе			
		Организация совместной по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения			
		Проведение закаливающих процедур			
<b>5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>					
5.3	Олимпийские игры «Зимние забавы»		18.01	Воспитатели, ИФК Ст.воспитатель	
5.2	Анкетирование по проблеме интеллектуального развития детей в условиях семейного воспитания		21.01-25.01		
<b>7. РАБОТА С КАДРАМИ</b>					
7.1	Инструктаж по охране жизни и здоровья в зимний период. Рейд комиссии по ОТ.			Заместители заведующего, воспитатели Администрация ДОУ	
<b>8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>					

8.1	Работа по обновлению мягкого инвентаря- шторы, пододеяльники. Контроль за актами на списание основных средств в соответствии с требованиями (ежеквартально)	Заведующий Зам по АХР Кастелянша
-----	---	--

ФЕВРАЛЬ 2019					
1.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА					
№	Вид работы	Тема, содержание	Дата	Ответственные	
1.1	Педагогический совет	Тема	«Систематизация образовательной работы, обеспечивающей интеллектуальное развитие дошкольников»	01.03	
		Цель	Активизация мыслительной деятельности педагогов, совершенствование работы по улучшению образовательного процесса, направленного на формирование интеллектуальной сферы детей, определение пути дальнейшей эффективной деятельности в данном направлении		
		Подготовка к педсовету	1. Организация выставки по теме «Игры и пособия по развитию интеллекта у дошкольников». 2. Тематический контроль: «Организация и эффективность работы по интеллектуальному развитию дошкольников связной речи» 3. Домашнее задание для воспитателей к педсовету: сделать игры, пособия и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей дошкольников 4. Консультации для родителей: «Учим ребенка размышлять», «Игры, которые можно провести дома»		
		Форма	Дискуссия		
		Структура педсовета	7. Анализ качества выполнения решений предыдущего педагогического совета 8. Доклад «Проблемы интеллектуального развития в современной практике работы дошкольных учреждений» 3.Анализ результатов анкетирования родителей. 4. Итоги тематического контроля 5. «Развитие приемов умственной деятельности у дошкольников» (из опыта работы) 6. Практическая часть: «Игры, пособия и творческие задания, направленные на развитие умственных способностей» (презентации педагогов по итогам домашнего задания) 7. Принятие проекта решения педагогического совета		
1.2	Тематическая неделя с открытыми показами НОД по ФЭМП	30.01-- 10.02	Воспитатели всех возрастных групп		

1.3	Постоянно действующий семинар-практикум	Создание презентаций познавательного и другого характера	01.02	
1.4	Семинар	«Социализация ребенка - дошкольника в процессе самостоятельной музыкально-игровой импровизации»	15.02	
1.5	Семинар-практикум	«Профилактика зависимостей у детей дошкольного возраста»»	02.02	
1.6	Консультация	«Методика обучению обучения детей выразительному чтению стихотворений»	22.08.	
		«Формирование КГН у младших дошкольников средствами дидактических и речевых игр		
1.7	Неделя психологии	«Жизнь без вредных привычек»	13.02-17.02	Педагог-психолог
1.8	Школа молодого педагога	Круглый стол: «Организация предметно-развивающей среды в группе».	21.02	

## 2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ

2.1	Досуг	«День защитника Отечества»	21-22.02	Специалисты, воспитатели
2.2	Спортивное развлечение	«Это – жизнь!»	15.02	Воспитатели
2.3	Конкурс-викторина для мальчиков старших и подготовительных групп	«Знатоки Российской армии»	14.02	Ст.воспитатель

## 3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

2.1	Оказание методической помощи воспитателям при планировании ООД			
2.2	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы			
2.3	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях			

## 4. КОНТРОЛЬ

Вид	Тема	Отражение результата	Ответственные Периодичность
4.1 Тематический	«Содержание и организация работы воспитателя по формированию культурно-гигиенических навыков младших дошкольников»	Справка	Зам.заведующего, ст.воспитатель

<b>4.2 Оперативный</b>	Санитарное состояние группы	Каждый понедельник	журнал санитарного состояния	медсестра
	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	1 раз в месяц	Аналитическая справка	Зам.заведующего, ст.воспитатель
	Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие»			
	Материалы и оборудование для реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие»			
	Планирование образовательной деятельности с детьми			
<b>5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>				
<b>5.1</b>	<b>День открытых дверей</b>	Дополнительное образование в ДОУ	28.02	Специалисты, воспитатели
<b>5.2</b>	<b>Фотовыставка</b>	«А мы с папой – мастера» (фотографии совместной трудовой деятельности)	22.02	Воспитатели
<b>6. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ</b>				
<b>6.1</b>	<b>Совместные мероприятия</b>	Семинар «Будущий первоклассник – какой он?»		Зам. директора МАОУ СОШ
<b>7. РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
<b>7.1</b>	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия			Заместители заведующего Администрация ДОУ Педагоги ДОУ
<b>7.2</b>	Требования к санитарному содержанию помещения и дезинфекционные мероприятия			
<b>7.3</b>	Рейд по ТБ			
<b>7.4</b>	Организация международного женского дня 8 марта			Творческая группа
<b>8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>				
<b>8.1</b>	Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды. Приобретение медикаментов Проверка освещения ДОУ			Зам.заведующего, ст.медсестра

**МАРТ 2019**

**1.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

№	Вид работы	Тема, содержание	Дата	Ответственны
---	------------	------------------	------	--------------

				<b>е</b>
1.3	<b>Психолого-педагогический тренинг</b>	«Экологические интересности»	01.03	
1.4	<b>Семинар</b>	«Негативное воздействие средств массовой информации на развитие и воспитание дошкольников»	22.03	
1.5	<b>Семинар-практикум</b>	Презентация пособий «Культура и искусство народов Амурской области»	15.03	Воспитатели
1.6	<b>Очный конкурс</b>	«Горжусь профессией своей»	29.03	Зам. заведующего, ст.воспитатель
1.7	<b>Школа молодого педагога</b>	Организация предметно-развивающей среды в группе Задание. Проанализировать предметно-развивающую среду группы	2.03	
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>				
2.1	<b>Досуг</b>	Праздник «Мамин день»	02-06.03	Специалисты, воспитатели
2.2	<b>Смотр-конкурс чтецов</b>	«Весенняя капель»	14.03	Ст.воспитатель
<b>3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>				
2.1	Оказание методической помощи воспитателям при планировании НОД в соответствии с ФГОС ДО			
2.2	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы			
2.3	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях			
2.4	Разработка и анализ анкет для проведения мониторинга по проблеме использования средств массовой информации для развития детей в условиях семейного воспитания			
<b>9. КОНТРОЛЬ</b>				
<b>Вид</b>	<b>Тема</b>		<b>Отражение результата</b>	<b>Ответственные/ периодичность</b>
<b>4.1 Оперативный</b>	Санитарное состояние группы		журнал санитарного состояния	медсестра
	Охрана жизни и здоровья дошкольников		Аналитическая справка	Зам. заведующего, ст.воспитатель
	Подготовка воспитателя к НОД			
	Выполнение режима прогулки			
	Планирование образовательной деятельности с детьми			
		Каждый понедельник		
		1 раз в месяц		

## 10. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

5.1	Праздник	«Мамин день»	02-06.03	Зам. заведующего воспитатели, специалисты
5.2	Конкурс	«Волшебство маминых рук»	03..03	Воспитатели
5.3	Мониторинг	Анкетирование «СМИ и воспитание детей»		

5.4	Групповые родительские собрания	Ранний возраст	<p><b>«Как создать условия для развития игровой деятельности»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Особенности сюжетно-отобразительной игры детей третьего года жизни.</li> <li>– Какие игрушки нужны ребенку (дискуссия.)</li> <li>– Буклеты, выставка игрового оборудования</li> </ul>	Воспитатели
		младшие группы	<p><b>«Игра - основной вид деятельности дошкольника»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Почему игра уходит из жизни детей (дискуссия)</li> <li>– Презентация «Игры с песком и водой».</li> <li>– Буклеты, выставка игрового оборудования</li> </ul>	
		Средние группы	<p><b>«Игра - основной вид деятельности дошкольника»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Почему игра уходит из жизни детей (дискуссия)</li> <li>– Презентация «Роль игры в познавательном развитии ребенка».</li> <li>– Буклеты, выставка игрового оборудования</li> </ul>	
		старшие группы	<p><b>«Игра - основной вид деятельности дошкольника»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Показ открытой игровой деятельности</li> <li>– Почему игра уходит из жизни детей (дискуссия)</li> <li>– Буклеты, выставка игрового оборудования</li> </ul>	
		подготовительные группы	<p><b>«Игра - основной вид деятельности дошкольника»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Показ открытой игровой деятельности.</li> <li>– Почему игра уходит из жизни детей (дискуссия)</li> <li>– Буклеты, выставка игрового оборудования</li> </ul>	

## 11. РАБОТА С КАДРАМИ

7.1	Проведение международного женского дня 8 марта.	воспитатели, специалисты ДОУ заместители заведующего Администрация ДОУ
7.2	Работа по составлению и обновлению инструкций о правилах внутреннего трудового распорядка	
7.3	Рейд по ТБ	
<b>12. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>		
8.1	Пополнение развивающей среды ДОУ	Зам. заведующего по АХР

<b>АПРЕЛЬ 2019</b>					
<b>1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>					
№	Вид работы	Тема, содержание		Ответственные	
1.2	Семинар	«Особенности работы с гиперактивными детьми»	05.04	педагог-психолог	
1.3	Семинар-практикум	«Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышение мотивации к его сохранению через использование здоровьесберегающих технологий»	19.04		
1.4	Семинар-практикум	«Дорога. Ребенок. Безопасность»	12.04		
1.5	Конкурс Авторских презентаций	«Красота Амурской земли»	26.04	Зам. заведующего	
1.6	Школа молодого педагога	Презентации молодых педагогов «Я и мои воспитанники» (достижения педагогической деятельности)	25.04	ст.воспитатель	
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>					
2.1	Кукольный театр		28.04	Специалисты, воспитатели	
2.2	Спортивный досуг	«Мама, папа, я - спортивная семья»»	27.04	Воспитатели	
2.3	Конкурс плакатов, посвященный году Экологии		Весь период		
<b>3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>					
3.1	Оказание помощи в подготовке портфолио педагога к аттестации				
3.2	Подбор методической литературы и пособий для ведения образовательного процесса с детьми				
<b>4. КОНТРОЛЬ</b>					
№	Вид	Тема	Период	Форма отчета	Ответственные
4.1	Педагогический мониторинг		15-31.04	Электр. носитель	Воспитатели ст.воспитатель

4.2	Оперативный	Санитарное состояние группы	Каждый понедельник	журнал санитарного состояния	ст. медсестра
		Выполнение режима дня	1 раз в месяц	Аналитическая справка	Зам заведующего, ст.воспитатель
		Проведение родительских собраний			
		Планирование образовательной деятельности с детьми			
		Материалы и оборудование для реализации ОО «Речевое развитие»			
<b>5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>					
5.1	Спортивный досуг	«Мама, папа, я - спортивная семья»»		27.04	Муз. работники воспитатели
5.2	Конкурс	«Пасхальный перезвон»			
<b>6. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ</b>					
6.1	Встречи с детьми, родителями, учителями начальных классов				Зам заведующего, ст.воспитатель, зам. директора СОШ
6.2	Беседы на тему «Как встретит школа детей»				
<b>7. РАБОТА С КАДРАМИ</b>					
7.1	Работа на участке детского сада: -подстричь деревья, кустарники; -подготовка грядок, цветников			Педагоги ДОУ Зам по АХР Администрация ДОУ	
<b>8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>					
8.1	Работа по благоустройству территории				Зам по АХР

<b>МАЙ 2019</b>					
<b>1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>					
№	Вид работы		Тема, содержание	Дата	Ответственные
1.1	педагогический	Тема	«Итоги работы за учебный год»	31.05	Директор зам. директора педагог-психолог
		Цель	Подведение итогов работы ДОУ за 2016-2017 учебный год, выявление эффективности выбранных форм работы с педагогами, детьми и родителями по решению годовых задач и формирование модели образовательной деятельности учреждения на новый учебный год		

	<b>Подготовка к педсовету</b>	1. Подготовка презентаций заместителями директора по итогам выполнения годового плана образовательной деятельности ДОУ, по результатам педагогического мониторинга, по эффективности оказания платных образовательных услуг. 2. Подготовка проекта решения педагогического совета 3. Подготовка наградных материалов по итогам работы педагогов за 2016-2016 уч.год		
	<b>Форма</b>	Круглый стол		
	<b>Структура педсовета</b>	1. Анализ качества выполнения решений предыдущего педагогического совета 2. Подведение итогов работы за 2016-2017 учебный год 3. Итоги внутреннего педагогического мониторинга ДОУ 4. Отчет специалистов дополнительного образования. 5. Утверждение плана работы ЛОК. 6. Награждения педагогов		
<b>1.2</b>	<b>Консультация с элементами практикума</b>	«Опытническая деятельность с детьми в теплый период года»	10.05	Ткачук Н.Н. Афанасьева А.Н.
<b>1.3</b>	<b>Консультация</b>	Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков	17.05	Овчарик Н.Ю. Лазаренко Л.В.
<b>1.4</b>	<b>Семинар</b>	Выступления педагогов с отчетами по теме самообразования	24.05	Зам. директора
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>				
<b>2.1</b>	<b>Досуг</b>	«День Победы» «Выпускной бал»		Муз. руководители воспитатели
<b>2.2</b>	<b>Городские спортивные соревнования</b>			Зам. директора
<b>3. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА</b>				
<b>2.1</b>	Подготовка информации к итоговому педагогическому совету			
<b>13. КОНТРОЛЬ</b>				
<b>Вид</b>	<b>Тема</b>		<b>Отражение результата</b>	<b>Ответственные е Периодичность</b>
<b>Оперативн</b>	Санитарное состояние группы		Педагогическая оперативка	ст. медсестра

	Организация совместной по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения	1 раз в месяц	Журнал оперативно-го контроля	Зам. директора
	Проведение закаливающих процедур			
	Планирование образовательной деятельности с детьми			
<b>14. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>				
5.1	День открытых дверей	«Вот какой наш детский сад» День открытых дверей для будущих воспитанников ДОУ		2 6. 0 5 Специалисты доп. образования
5.2	Утренники	«День Победы»	04-05.05	Воспитатели
		«Выпускной бал»	29-31.05	
5.3	Родительское собрание	<b>Тема: «Итоги работы детского сада за 2018/2019 учебный год»</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги выполнения воспитательно-образовательных задач в учебном году;</li> <li>• Анализ работы по укреплению здоровья детей;</li> <li>• Отчет родительского комитета</li> <li>• Концерт – конкурс чтецов среди воспитанников подготовительных групп по теме «Здравствуй, лето!»</li> </ul>		заведующий, зам.заведующего, ст.воспитатель, специалисты, воспитатели
5.4	Групповые родительские собрания	ранний возраст	<b>«Вот и стали мы на год взрослей»</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Презентация «Чему мы научились за год»</li> <li>• Способы оздоровления ребенка летом – советы врача</li> <li>• Отчет заведующего о расходовании бюджетных средств</li> </ul>	Воспитатели, специалисты
		младшие группы	<b>Чему мы научились за год</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Презентация «Мы растем».</li> <li>• «Солнце, воздух и вода- наши лучшие друзья» советы врача.</li> <li>• Отчет заведующего о расходовании бюджетных средств</li> </ul>	
		средние группы	<b>«Наши успехи»</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Закаливание организма ребенка в летний период (советы врача).</li> <li>• Отчет заведующего о расходовании бюджетных средств</li> </ul>	
		старшие группы	<b>«Наши достижения»</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Как оздоровить ребенка летом- советы врача</li> <li>Отчет заведующего о расходовании бюджетных средств.</li> </ul>	

	<b>подготовительные группы</b>	<p><b>«Наши достижения»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Готовность к школьному обучению (итоги диагностирования педагогом-психологом).</li> <li>• Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению - советы учителя начальных классов.</li> </ul> <p>Отчет заведующего о расходовании бюджетных средств</p>	
<b>15. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ВОПРОСАМ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ</b>			
<b>6.1</b>	Участие педагогов и учащихся СОШ №200 в празднике выпуска детей подготовительных групп ДОУ в школу		Зам. директора МОАУ СОШ
<b>16. РАБОТА С КАДРАМИ</b>			
<b>7.1</b>	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе. О переходе на летний режим работы ДОУ		Педагоги ДОУ заместители заведующего Администрация ДОУ
<b>17. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			
<b>8.1</b>	Подготовить к смотру - конкурсу участки. Приобрести игрушки для летне-оздоровительной компании		Зам. по АХЧ, медсестра
<b>8.2</b>	Ремонт и покраска оборудования на участке		Зам. по АХЧ
<b>8.3</b>	Покос травы		
<b>8.4</b>	Восстановление газонов		