



УТВЕРЖДЕН:

заведующим МАОУ

«ДС №1 города Белогорск»

М.В.Стрельцова

Приказ №

от 16.05.2016

24

01 2016

План

по противодействию коррупции в МАОУ
«Детский сад №1 города Белогорск»

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	заведующий ДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	октябрь, май	заведующий ДОУ, воспитатели
1.3. Подготовка и внесение изменений в действующие нормативные акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	по необходимости	заведующий ДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	постоянно	заведующий ДОУ
2.2 Оборудование, обновление стенда «Коррупции-нет!».	в течение года	зам.зав.по ВМР заведующий ДОУ
2.3. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	январь	
2.4. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - расходование внебюджетных	постоянно	заведующий ДОУ, Комиссия по противодействию

денежных средств; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.		коррупции
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	ежегодно 9 декабря	психолог-психолог, старший воспитатель, воспитатели групп
3.2. Изготовление памяток для родителей: «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции).	декабрь	зам.зав.по ВМР, старший воспитатель
3.3. Проведение бесед, занятий с детьми «Я и мои права»	в течение года	воспитатели групп
4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, сайте ДОУ	постоянно	заведующий ДОУ, зам.зав.по ВМР, старший воспитатель, воспитатели; ответственный по оформлению сайта
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и иных услуг. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	постоянно	заведующий ДОУ, зам.зав.по ВМР, старший воспитатель
4.3. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	май	ответственный по оформлению сайта
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников.	постоянно	

