

Муниципальное казенное учреждение
Совет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №1 города Белогорск»

П Р И К А З

«10» августа 2018г.

г. Белогорск

№ 257

О проведении хронометражных наблюдений в МАДОУ «ДС №1 города Белогорск»

В соответствии с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года 2190-р, и в целях создания условий, необходимых для внедрения рациональных организационных, технологических и трудовых процессов, улучшения организации труда, выполнения стандартов оказания государственных услуг (муниципальных), а также повышения эффективности обслуживания потребителей государственных (муниципальных) услуг,

приказываю:

1. Создать комиссию по проведению хронометражных наблюдений в следующем составе:
 - Жеркова Наталья Викторовна, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе – председатель комиссии;
 - члены комиссии:
 - Субботина Наталья Сергеевна, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе;
 - Тюлькова Ирина Николаевна, старший воспитатель;
 - Давыдова Ольга Анатольевна, представитель трудового коллектива (1 корпус, ул. Северная, д.19);
 - Яровая Ольга Николаевна, представитель трудового коллектива (2 корпус, ул. Кирова, д.14).
2. Членам комиссии провести хронометражные наблюдения за административно-управленческим персоналом, педагогическими работниками, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом, согласно графику (приложение).
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ
«ДС №1 города Белогорск»



Зорина
Е.В. Зорина

С приказом ознакомлен (-а)

Приложение
к приказу МАДОУ
«ДС №1 города Белогорск»
от «10» августа 2018г. № 257

График
проведения хронометражных наблюдений в МАДОУ «ДС №1 города Белогорск»

Наименование персонала	Наименование должности	Дата проведения	Ответственный
Административно-управленческий персонал	Заведующий дошкольной организации	13.08.2018-17.08.2018	Н. В. Жеркова, заместитель заведующего по ВМР
	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	20.08.2018-24.08.2018	
	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	27.08.2018-31.08.2018	
Педагогические работники	Старший воспитатель	13.08.2018-17.08.2018	И. Н. Тюлькова, старший воспитатель
	Воспитатель	20.08.2018-24.08.2018	Яровая, представитель трудового коллектива (2 корпус)
	Учитель-логопед	27.08.2018-31.08.2018	
	Инструктор по физической культуре	03.09.2018-07.09.2018	
	Педагог-психолог	10.09.2018-14.09.2018	
Учебно-вспомогательный персонал	Делопроизводитель	10.09.2018-14.09.2018	Н. В. Жеркова, заместитель заведующего по ВМР
	Помощник воспитателя	17.09.2018-21.09.2018	О. А. Давыдова, представитель трудового коллектива(1 корпус),
Обслуживающий персонал	Кастелянша Рабочий по стирке и ремонту белья	03.09.2018-07.09.2018	Н. С. Субботина, заместитель по АХР
	Шеф-повар, повар	10.09.2018-14.09.2018	Н. С. Субботина, заместитель по АХР,
	Кладовщик	17.09.2018-21.09.2018	Н. С. Субботина, заместитель по АХР
	Кухонный рабочий	24.09.2018-28.09.2018	Н. С. Субботина, заместитель по АХР
	Уборщик служебных	03.09.2018-	О. А. Давыдова,

	помещений	07.09.2018	представитель трудоого коллектива(1 корпус)
	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	10.09.2018- 14.09.2018	Яровая О.Н., представитель трудоого коллектива (2 корпус)
	Дворник	17.09.2018- 21.09.2018	Яровая О.Н., представитель трудоого коллектива (2 корпус)