

ПИНЯТО:
Педагогический совет
Протокол № 2
от «19 октября» 2015 г.

СОГЛАСОВАНО:
Управляющим советом
Протокол №
от «19 октября» 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №1 города Белогорск»
Стрельцова М.В.
Приказ №
от «19 октября» 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке осуществления выплат
стимулирующего характера педагогическим работникам
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1 города Белогорск»

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке осуществления выплат стимулирующего характера педагогическим работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 города Белогорск» (далее - МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск») разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Указом Президента РФ от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», постановлением Правительства Амурской области от 28.04.2010 № 209 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Амурской области», постановлением Правительства Амурской области от 27.11.2012 № 675 «О внесении изменений в постановление Правительства Амурской области от 28.04.2012 № 209», постановлением Администрации города Белогорск от 09.06.2011 № 903 «Об утверждении Рекомендаций по разработке Примерных положений об оплате труда работников муниципальных учреждений (бюджетных, казенных) города Белогорск», постановлением Администрации города Белогорск от 08.06.2012 № 904 «О внесении изменений в постановление от 09.06.2011 № 903 «Об утверждении Рекомендаций по разработке Примерных положений об оплате труда работников муниципальных учреждений (бюджетных, казенных) города Белогорск», в целях усиления заинтересованности работников в результатах труда, улучшения качества работы, создания условий для проявления активности работников МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск», повышения кадровой обеспеченности, в том числе путем привлечения к работе высококвалифицированных специалистов, закрепления молодых кадров.

1.2. Положение определяет общие виды и порядок материального стимулирования педагогических работников МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск».

Материальное стимулирование педагогических работников МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск» производится из стимулирующей части фонда оплаты труда.

Размер, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат устанавливается настоящим Положением.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск» делится на доли между видами материального стимулирования.

Видами материального стимулирования являются:

- стимулирующие надбавки по результатам педагогической деятельности за определённый период (месяц);
- единовременные премии и поощрения за успехи в педагогической деятельности.

Настоящее Положение распространяется на педагогических работников МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск», включая совместителей.

2 Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МАДОУ «Детский сад № 1 города Белогорск»

2.1. Условия осуществления выплат стимулирующего характера педагогическим работникам отражаются в трудовых договорах педагогических работников МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск»

2.2. В фонде оплаты труда МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск» формируется стимулирующий фонд, объем средств на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам составляет до 30 %.

Стимулирующие надбавки по результатам педагогической деятельности выплачиваются из доли стимулирующей части фонда оплаты труда МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск», направляемой на эти цели. Стимулирующие надбавки являются формой поощрения педагогического работника за результативность и высокое качество труда.

2.3. Доля стимулирующей части фонда оплаты труда, направляемая на стимулирующие надбавки по результатам педагогической деятельности за определённый период (месяц) составляет 75 %.

2.4. Оставшиеся 25 % фонда стимулирующей части фонда оплаты труда направляются на выплату разовых стимулирующих выплат за значимые результаты деятельности, за успехи в педагогической деятельности, ежемесячные стимулирующие выплаты молодым специалистам.

2.5. Молодые специалисты получают ежемесячные стимулирующие выплаты в фиксированной сумме. Сумма определяется с учётом средств фонда стимулирования на начало учебного года, не может изменяться в течение учебного года в сторону уменьшения. Ежемесячные выплаты осуществляются в течение трёх лет работы по окончании обучения (колледж, университет и др.).

2.6. Распределение фонда стимулирующей части по результатам работы педагогических работников и разовые стимулирующие выплаты за значимые результаты деятельности педагогических работников проводятся не реже одного раза в месяц. Вновь принятые работники включаются в процесс распределения стимулирующей части по итогам работы за предшествующий период в донном учреждении.

2.7. Стимулирование педагогических работников осуществляется по бальной системе с учётом показателей качества деятельности в соответствии с утверждёнными критериями (приложение №1). Критерии могут изменяться в течение года.

2.8. Выплата стимулирующих надбавок осуществляется на основании приказа руководителя образовательного учреждения на основании решения комиссии по распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск».

2.9. На основании Положения МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск» о комиссии по распределению стимулирующих выплат формируется комиссия по распределению стимулирующих выплат из числа педагогических работников. Члены комиссии избираются прямым голосованием на заседании педагогического совета и утверждаются приказом заведующего МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск».

2.10. Комиссия по распределению стимулирующих выплат в трехдневный срок проводит, на основе представленных в оценочном листе материалов, экспертную оценку результативности деятельности педагога за отчетный период, рассматривает, утверждает и протоколирует результаты деятельности педагогических работников МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск» в баллах. В соответствии с критериями, устанавливается итоговое количество баллов за отчетный период и эти данные вносятся в протокол комиссии МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск».

2.11. Решение Комиссии о назначении стимулирующих выплат доводится до сведения Управляющего совета в трехдневный срок.

2.12. На основании решения Управляющего совета и протокола Комиссии заведующий МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск» издает приказ об утверждении размера стимулирующих выплат работникам МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск». Приказ доводится до сведения каждого педагога под личную роспись.

2.13. Педагогические работники имеют право подать апелляцию в конфликтную комиссию своего учреждения на результаты оценки, утвержденные членами комиссии в трехдневный срок.

2.14. Периодичность стимулирующих выплат по критериям оценки качества работы определяется МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск» самостоятельно, но не реже чем 1 раз в месяц, за исключением пребывания педагогического работника в отпуске, на больничном.

2.15. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в абсолютной величине к окладам (ставкам), без учета повышающих коэффициентов.

2.16. Расчет стоимости балла может изменяться в зависимости от размера стимулирующего фонда МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск».

2.17. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

2.18. Лишение выплат стимулирующего характера или их снижение, оформляется приказом МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск» с обязательным указанием причины:

- при наличии несчастного случая с ребенком, происшедшего во время образовательного процесса;
- нарушение трудовой и исполнительской дисциплины, санитарно эпидемического режима, правил техники безопасности, халатное отношение к сохранности материальных ценностей;
- в случае обоснованных жалоб родителей (на низкое качество образовательной работы, невнимательное и грубое отношение к детям, нарушение педагогической этики);
- в случае отсутствия результатов в работе с семьями (наличии задолженности по родительской оплате, отсутствии взаимопонимания, конфликтных ситуациях).

3. Единовременные премии и поощрения педагогическим работникам

МАДОУ «Детский сад № 1 города Белогорск»

3.1. Единовременные премии и поощрения могут выплачиваться педагогическим работникам за:

- результативное участие в мероприятии, способствующее проявлению педагогических достижений;
- проявление активности и инициативы в организации предметно-пространственной развивающей среды, создании условий для всех форм детской активности;
- награждение Почётными грамотами Министерства образования и науки Российской Федерации и Амурской области;
- диссеминацию опыта работы в рамках городских, областных семинаров, конференций, печатных изданий;
- добросовестное исполнение должностных обязанностей;
- содержание закреплённых помещений в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии, обеспечение сохранности имущества детского сада;
- за организацию, проведение мероприятий по подготовке здания, территории, групп, помещений МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск» к новому учебному году;
- создание комфортных условий работы, обеспечение благоприятного климата работы в детском саду;

- участие в работе аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;
- за участие в профессиональном конкурсе Педагогический Олимп;
- за работу с детьми в компенсирующей группе;
- за работу с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ в общеразвивающих группах;
- а также по случаю:
- юбилейных дат дней рождения: 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет, 70 лет, 75 лет;
- профессиональных праздников.

3.2. Доля премиальной части фонда оплаты труда, направляемая на единовременные премии и поощрения, составляет не менее 5 %.

3.3. Единовременные премии и поощрения педагогическому работнику назначаются по итогам оценки его работы за месяц/квартал/год. Объем и периодичность указаны в приложении № 2 к настоящему Положению.

3.4. Начисление единовременных премий и поощрений осуществляется на основании приказа руководителя образовательного учреждения.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки

3.1. В случае несогласия педагогического работника МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск» с оценкой результативности его профессиональной деятельности, он вправе в срок не позднее трех дней со дня оглашения результатов подать апелляцию в конфликтную комиссию МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск».

3.2. Апелляция подается в письменном виде на имя руководителя образовательного учреждения с указанием конкретных баллов, по которым возникло разногласие.

3.3. Апелляция не может содержать претензий к составу комиссии по распределению стимулирующих выплат и процедуре оценки.

3.4. В течение двух дней собирается конфликтная комиссия МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск», формируемая на основании Положения учреждения, принимает решение по данной апелляции.

3.5. Апелляция рассматривается в присутствии работника. Оценка, данная конфликтной комиссией на основе рассмотрения результатов апелляции, является окончательной.

4. Заключительные положения

4.1. Решения о материальном стимулировании педагогических работников по любым основаниям могут быть приняты только в пределах размера стимулирующей части фонда оплаты труда МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск», принятого на текущий финансовый год. На цели материального стимулирования не допускается использование средств, направляемых на базовую часть фонда оплаты труда МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск».

4.2. Сумма экономии средств от доли стимулирующей части фонда оплаты труда, направляемой на стимулирующие и единовременные выплаты за достигнутые успехи в педагогической деятельности, переносится на другой период текущего года и не может быть распределена между иными долями стимулирующей части фонда оплаты труда, направляемыми на иные виды материального стимулирования.

Сложившаяся к концу финансового года экономия средств стимулирующей части фонда оплаты труда, направляемой на материальное стимулирование, распределяется в виде дополнительных выплат между педагогическими работниками, достигшими в течение года наивысших положительных результатов педагогической деятельности и проявившими наибольшую активность в процедурах управления качеством образования в МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск». Данные выплаты осуществляются по приказу руководителя на основании итогов работы в МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск» за истекающий год.

Приложение № 1
к Положению о порядке
осуществления выплат
стимулирующего характера
педагогическим работникам
МАДОУ «Детский сад №1 города
Белогорск».

Оценка качества деятельности педагогических работников
МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск».
за _____ 20__ года

ФИО _____

Должность _____

№	критерии	обоснование	баллы		
Критерий 1. Показатели профессиональной деятельности педагогических работников					
1.1	Увеличение коэффициента посещаемости детей (групп раннего возраста). Посещаемость составляет свыше 81% посещаемость составляет 75-80% посещаемость составляет 70-75 %		4 3 2		
1.2	Увеличение коэффициента посещаемости детей (дошкольного возраста). Посещаемость свыше 91% посещаемость 81-90% посещаемость ниже 75-80%		4 3 2		
1.3	Показатель адаптации вновь пришедших детей (для групп раннего возраста)		до 5		
1.4	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников (раннего возраста) по итогам месяца до 2 случаев заболевания в группе от 2 до 3 случаев заболевания от 5 до 4 случаев заболевания		4 3 1		
1.5	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников (дошкольного возраста) по итогам месяца до 1 случая заболевания в группе от 1 до 2 случаев заболевания от 1 до 3 случаев заболевания		4 3 1		
Критерий 2. Позитивные результаты воспитанников педагога					
2.1	Участие воспитанников в конкурсах: уровень дошкольного учреждения (за каждое) муниципального уровня (за каждое) областного уровня (за каждое) всероссийского уровня (за каждое) международного (за каждое)		1 2 3 4 5		
2.2	Наличие призовых мест воспитанников в конкурсах: уровень дошкольного учреждения (за каждое) муниципального уровня (за каждое) областного уровня (за каждое) всероссийского уровня (за каждое) международного (за каждое)		1 2 3 4 5		
Критерий 3. Участие в инновационной деятельности учреждения					
3.1	Разработка и представление проектов, авторских программ: уровень дошкольного учреждения (за каждое) муниципального уровня (за каждое) областного уровня (за каждое) всероссийского уровня (за каждое)		1 2 3 4		
3.2	Педагогом разработаны учебно-методические материалы, в том числе, электронные продукты для работы с детьми и родителями: уровень дошкольного учреждения (за каждое) муниципального уровня (за каждое) областного уровня (за каждое) всероссийского уровня (за каждое) международного (за каждое)		1 2 3 4 5		
3.3	Участие в экспериментальной работе, работе в творческих группах, разработка программы развития ДОУ, образовательной программы		до 10		

3.4.	Участие в реализации «Программы развития ДОУ» (привлечение внебюджетных средств)		до 15		
Критерий 4. Участие в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях, семинарах					
4.1	Результат участия педагога: первое призовое место (за каждое) второе призовое место (за каждое) третье призовое место (за каждое) участие		10 9 8 5		
4.2	Участие в организации и проведении на базе учреждения семинаров, совещаний, конференций, МО и т.д.: муниципального уровня (за каждое) областного уровня (за каждое) всероссийского уровня (за каждое)		8 9 10		
Критерий 5. Обогащение и распространение собственного педагогического опыта					
5.1	Педагогом проведены открытые мероприятия (мастер-классы, НОД и т.д.): уровень дошкольного учреждения (за каждое) муниципального уровня (за каждое) областного уровня (за каждое) всероссийского уровня (за каждое)		7 8 9 10		
5.2	Обобщение опыта через публикации в газете, педагогических и других изданиях, выступление на ТВ.		До 8		
5.3	Наличие публикаций за отчетный период на сайте учреждения или личном сайте педагога		до 6		
Критерий 6. Работа с родителями					
6.1	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на качество работы педагога		до 8		
6.2	Проведения совместных с родителями и детьми мероприятий: - использование нетрадиционных форм работы с родителями; - вовлечение в творческую деятельность ДОУ (участие в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, выставках и пр.) <i>(за каждое мероприятие начисляется балл)</i>		до 8		
6.3	Отсутствие родительской задолженности		до 5		
Критерий 7. Использование современных образовательных технологий, в том числе ИКТ в воспитательной и образовательной деятельности					
7.1	Использование ИКТ и другие технологии для работы с детьми и родителями : - моделирование педпроцесса; - создание буклетов; - создание и использование мультимедийных презентаций; - применение интерактивной доски; - разработка и реализация проектов.		2 3 4 5 6		
7.2.	Инновационные формы работы с детьми: - детская проектная деятельность; - ведение портфолио ребёнка и пр.		5 5		
Критерий 8. Создание условий для организации воспитательно-образовательной деятельности					
8.1	Эффективность организации предметно-развивающей среды в соответствии с возрастными особенностями детей		до 7		
8.2	Динамичность и современный дизайн оформления предметно-развивающей среды		до 7		
Критерий 9. Дополнительная образовательная деятельность					
9.1	Ведение кружковой работы согласно образовательной программе учреждения		до 5		
9.2	Работа с детьми из социально неблагополучных семей		до 7		
9.3	Работа с детьми – инвалидами		до 7		
Критерий 10. Общественная активность					
10.1	Проявляет творческую активность в подготовке к праздничным мероприятиям, показательным выступлениям		до 5		
10.2	Замена отсутствующего работника		до 5		
10.3	Исполнительская дисциплина		до 15		
ВСЕГО:					

Приложение № 2
к Положению о порядке
осуществления выплат
стимулирующего характера
педагогическим работникам
МАДОУ «Детский сад №1 города
Белогорск».

Таблица направлений единовременного премирования и поощрения, объёмов средств и периодичности выплат педагогическим работникам.

Направление	Объём средств	Периодичность
Результативное участие в мероприятии, способствующее проявлению педагогических достижений	до 3.000 руб	По факту проведения
Инициацию и реализацию творческих идей по развитию учреждения	до 2.000 руб	По факту исполнения
Награждение государственными и областными наградами, знаками отличия	от 1.000 руб	По факту получения
Диссеминация опыта работы в рамках городских, областных семинаров, конференций, печатных изданий	от 2.000 руб	По факту проведения
По случаю юбилейных дат дней рождения: 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет, 70 лет, 75 лет	от 5.000 руб	По факту
По случаю профессиональных праздников	до 3.000 руб	По факту проведения
Добросовестное исполнение должностных обязанностей	от 1.000 руб	По итогам работы
Содержание закреплённых помещений в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии, обеспечение сохранности имущества детского сада	до 3.000 руб	По итогам мероприятия
Организация, проведение мероприятий по подготовке здания, территории, групп, помещений ДОУ к новому учебному году	от 3.000 руб	По итогам работы
Создание комфортных условий работы, обеспечение благоприятного климата работы в детском саду	до 3.000 руб	По итогам работы
Выполнение особо важных и срочных работ	от 2.000 руб	По факту исполнения
Участие в выполнении важных работ, мероприятий	от 1.000 руб	По факту исполнения
Непосредственное участие в реализации национальных проектов, региональных программах, работе по инновационным и пилотным программам	от 2.000 руб	По факту исполнения
Перевыполнение отраслевых норм нагрузки	от 1.000 руб	По факту
Организация образовательной деятельности, осуществление ухода и присмотра в группах компенсирующей направленности	от 3.000 руб	По факту