

ПРИНЯТО:
общее собрание трудового коллектива
Протокол № 2
от «9» 10 2015

УТВЕРЖДЕНО:
заведующий МАДОУ
«ДС №1 города Белогорск»
М.В. Стрельцова
2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании трудового коллектива
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №1 города Белогорск»

1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 города Белогорск» в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Общее собрание трудового коллектива ДОУ.

1.2. Общее собрание трудового коллектива муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 города Белогорск» (далее – ДОУ) работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом ДОУ и настоящим Положением об общем собрании трудового коллектива ДОУ.

1.3. Общее собрание трудового коллектива ДОУ является коллегиальным органом управления.

2. Функции Общего собрания трудового коллектива ДОУ

2.1. В компетенцию Общего собрания трудового коллектива ДОУ входит принятие решений по следующим вопросам:

- внесение предложений в план развития ДОУ, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности ДОУ;
- внесение предложений об изменении и дополнении Устава ДОУ;

утверждение правил внутреннего трудового распорядка ДОО, положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению заведующего ДОО;

принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

поручение представления интересов работников ДОО доверенному лицу трудового коллектива ДОО;

утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками ДОО или их представителями;

создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания детей;

создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания воспитанников и работников ДОО;

принятие положения об Управляющем совете ДОО;

заслушивание ежегодного отчета Управляющего совета ДОО о проделанной работе;

принятие решения о прекращении деятельности Управляющего совета и формирование нового состава;

ходатайствование о награждении работников ДОО.

3. Права Общего собрания трудового коллектива ДОО

3.1. Общее собрание трудового коллектива ДОО имеет право:

участвовать в управлении ДОО;

выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива ДОО имеет право:

потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива ДОО любого вопроса, касающегося деятельности ДОО, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива ДОО высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления Общим собранием трудового коллектива ДОО

4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива ДОО входят все работники ДОО.

4.2. На заседание Общего собрания трудового коллектива ДОО могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить

предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива ДОУ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на три календарный года, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

4.3.1. Председатель Общего собрания трудового коллектива ДОУ:
организует деятельность Общего собрания трудового коллектива ДОУ;

информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
организует подготовку и проведение заседания;
определяет повестку дня;
контролирует выполнение решений.

4.4. Общее собрание трудового коллектива ДОУ собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Инициатором созыва Общего собрания трудового коллектива ДОУ может быть Учредитель, заведующий ДОУ, Управляющий совет ДОУ.

4.5. Общее собрание трудового коллектива ДОУ вправе принимать решения, если на нём присутствует более половины работников ДОУ. По вопросу объявления забастовки Общее собрание трудового коллектива ДОУ считается правомочным, если на нём присутствовало не менее двух третей от общего числа работников ДОУ.

Решение Общего собрания трудового коллектива ДОУ считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников ДОУ, присутствующих на Общем собрании трудового коллектива ДОУ.

Процедура голосования по общему правилу определяется Общего собрания трудового коллектива ДОУ.

Решения по вопросам о внесении предложений об изменении и дополнении Устава ДОУ, утверждения правил внутреннего трудового распорядка ДОУ, принятия положения об Управляющем совете ДОУ, принятия решения о прекращении деятельности Управляющего совета и формирование нового состава принимаются большинством голосов в две трети.

Решение Общего собрания трудового коллектива ДОУ обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива ДОУ.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание трудового коллектива ДОУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ -Педагогическим и Управляющим советами:

через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического и Управляющего советов ДОУ;

представление на ознакомление Педагогическому и Управляющему совету ДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива ДОУ;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического и Управляющего советов ДОУ.

6. Ответственность Общего собрания трудового коллектива ДОУ

6.1. Общее собрание трудового коллектива ДОУ несет ответственность:
за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива ДОУ

7.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива ДОУ оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

дата проведения;
количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
приглашенные (ФИО, должность);
повестка дня;
ход обсуждения вопросов;
предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
решение.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников ДОУ.

Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.3. Протоколы Общего собрания трудового коллектива ДОУ хранятся в делах ДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Пронумеровано и прошнуровано
листов
Заведующий МДОУ «ДС №1
Область Белогорск»
М.Р. Сирельцов