

Принято  
на Общем собрании трудового коллектива.  
Представитель: Давыдова О.А.  
Протокол № 2 от «19» октября 2015 года



**Положение  
об Управляющем совете  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №1 города Белогорск»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 города Белогорск» (МАДОУ «ДС №1 города Белогорск»).
- 1.2. Настоящее положение разработано с целью осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, расширения коллегиальных и общественно-государственных форм управления образованием.
- 1.3. Управляющий совет (далее – Совет) создается и действует как орган самоуправления МАДОУ «ДС №1 города Белогорск», наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом МАДОУ «ДС №1 города Белогорск».
- 1.4. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством, нормативными и распорядительными актами федерального, регионального и муниципального уровней, Уставом МАДОУ «ДС №1 города Белогорск», локальными актами учреждения, а также настоящим положением.

**2. Компетенция Управляющего совета**

- 2.1. Вносит на рассмотрение Общего собрания МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» или Учредителя предложения по изменению и (или) дополнению Устава МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» в части определения:
  - а) режима дня;
  - б) структуры, порядка формирования органов управления МАДОУ «ДС №1 города Белогорск», их компетенции и порядка организации деятельности;
  - в) прав и обязанностей участников образовательного процесса.

**2.2.** Согласовывает по представлению заведующего МАДОУ «ДС №1 города Белогорск»:

- а) режим дня;
- б) структуру, порядок формирования органов управления МАДОУ «ДС №1 города Белогорск»;
- в) программу развития МАДОУ «ДС №1 города Белогорск»;
- г) организацию платных образовательных услуг;
- д) введение новых методик и технологий в образовательный процесс.

**2.3.** Вносит заведующему МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» предложения в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, помещений МАДОУ «ДС №1 города Белогорск»;
- б) создания в МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;
- в) соблюдения безопасных условий обучения и воспитания в МАДОУ «ДС №1 города Белогорск».

**2.4.** Регулярно информирует участников образовательной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях.

**2.5.** Рассматривает вопросы, связанные с нарушением прав и законных интересов всех участников образовательного процесса.

**2.6.** Утверждает решение комиссии по распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам, установленных локальным актом МАДОУ «ДС №1 города Белогорск».

### **3. Состав и формирование Управляющего совета**

**3.1.** Совет МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» избирается сроком на три года в количестве 5 человек.

**3.2.** Совет МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» состоит из представителей родителей (законных представителей) воспитанников, работников МАДОУ «ДС №1 города Белогорск». Руководитель образовательного учреждения входит в состав Управляющего совета как член Совета по должности.

Члены Совета работают на общественных началах.

**3.3.** Члены Совета от родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем собрании МАДОУ «ДС №1 города Белогорск».

В случае выбытия члена Совета, оставшиеся должны принять решение о проведении довыборов. Новые члены Совета МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» должны быть избраны в течение месяца.

**3.4.** Совет МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания.

#### **4. Организация работы Управляющего совета**

**4.1.** Заседания Совета МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Заседания Совета созываются его председателем.

**4.2.** Заседания Совета МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» проводятся открыто. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

**4.3.** На первом заседании Совета избираются председатель и секретарь.

Председатель Совета избирается только из числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников.

**4.4.** Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа его членов.

**4.5.** Решения Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

**4.6.** Для осуществления своих функций Совет МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» вправе:

- приглашать на заседания любых работников для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать у заведующего МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета;

- создавать постоянные и временные комиссии для решения вопросов относящихся к компетенции Совета.

**4.7.** Решения Совета, принимаемые по вопросам, входящим в его компетенцию, носят рекомендательный характер.

**4.8.** Заседания Совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются:

а) дата проведения;

б) количественное присутствие (отсутствие) членов управляющего совета;

в) приглашенные (ФИО, должность);

г) повестка дня;

д) ход обсуждения вопросов;

е) предложения, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц;

ж) решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

## **5. Права и ответственность членов Совета**

### **5.1. Член Совета имеет право:**

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать как в устной, так и в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- требовать и получать от администрации МАДОУ «ДС №1 города Белогорск», председателя и секретаря Совета, председателей постоянных и временных комиссий Совета предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании педагогического совета на общем собрании коллектива МАДОУ «ДС №1 города Белогорск» с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета.

**5.2.** Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета. Действовать при этом добросовестно и рассудительно.

**5.3.** Член Совета может быть выведен решением Совета из состава Совета за:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;
- совершение аморального проступка, несовместимого с членством в Совете;
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

## **6. Заключительные положения**

**6.1.** Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Общим собранием трудового коллектива.

**6.2.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом и принимаются на его заседании, рассматриваются и утверждаются в установленном законом порядке.

**6.4.** Срок настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Пронумеровано и прошнуровано  
Листов  
Заведующий МАДОУ «ДС №1  
города Белогорск»



М.В. Стрельникова

