02-05

Принято:
Педагогический совет
Протокол № 2
от «24» 02 2016г

Утверждено:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №1 города Белогорск»
М.В. Стрельцова
Приказ № 80
от «24» 02 2016г

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе продлённого дня муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 города Белогорск»

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 города Белогорск» (далее – ДОУ), СанПиН 2.4.1.3049-13.

1.2. Положение призвано регулировать деятельность группы продленного дня, созданной в ДОУ, для детей, посещающих ДОУ.

1.3. В своей деятельности группа продленного дня руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», настоящим Положением.

1.4. Группа продленного дня для детей от 1,5 лет до 7 лет создается с целью оказания помощи родителям в вопросах организации присмотра и ухода за детьми.

2. Порядок создания группы продлённого дня

2.1. Группа продленного дня создается в ДОУ на основании постановления Администрации города Белогорск Амурской области № 2140 от 08.12.2015 «О внесении изменений в постановление от 26.12.2014 № 2391 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Белогорск», приказа МКУ КОДМ г. Белогорск № 1107 от 31.12.2015 «Об установлении средней стоимости питания одного ребенка в день в образовательной организации города Белогорск», при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.

2.2. Группа продленного дня открывается приказом заведующего ДОУ.

2.3. Комплектование групп продленного дня осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

2.4. Наполняемость группы не менее 25 человек списочного состава. Группа может функционировать при меньшей численности детей в группе.

2.5. Прием детей в группы продленного дня осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

2.6. Отношения между образовательным учреждением, имеющими группы продленного дня и родителями (законными родителями) регулируются дополнительным соглашением к договорам с родителями (законными представителями), заключаемым в установленном порядке.

2.7. Группы продленного дня функционируют: 5 раз в неделю, с организацией питания. Длительность пребывания ребенка в группе продленного дня:

-утренние часы: с 07.00 ч. до 07.30 ч.;

-вечерние часы: с 17.30 ч. до 19.00 ч.

2.8. Организация питания осуществляется в группе продленного дня с 17.45 ч. до 18.05 ч.

2.9. Стоимость услуги группы продленного дня составляет 27 руб. в день.

3. Обязанности и права родителей

3.1. В случае болезни ребенка, санитарно-курортного лечения; карантина; отпуска родителей (законных представителей) и временного отсутствия ребенка по уважительной причинам (болезнь, прочее), информировать администрацию ДОУ об отсутствии ребенка.

3.2. Родитель (законный представитель) должны осуществлять оплату за фактическое посещение в соответствии с табелем посещения в установленные сроки, администрация ДОУ имеет права отчислить воспитанника из группы продленного дня в случае задержки оплаты услуги более 5 дней.

3.3. Родитель (законный представитель) приводит ребенка в группу продленного дня не ранее 07.00 ч. и забирает ребенка из группы продленного дня до 19.00ч.

3.4. Родитель имеет право расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом администрации ДОУ за 5 дней.

4. Права и обязанности работников группы продлённого дня

4.1. Работниками группы продленного дня являются воспитатель и помощник воспитателя ДОУ.

Оплата труда работникам группы продленного дня осуществляется из стимулирующего фонда оплаты труда (областной бюджет) педагогическим работникам и внебюджетного фонда (родительская плата).

4.2. Права и обязанности работников определяется законодательством РФ, Уставом ДОУ, локальным актом. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяется Уставом ДОУ, договором, определяющим взаимоотношения родителей и ДОУ.

4.3. Работники группы несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей, создание безопасных условий жизнедеятельности во время пребывания детей в ДОУ.

4.4. Воспитатель группы продленного дня фиксирует пребывание ребенка в табеле посещаемости.

4.5. Деятельность группы может быть прекращена в случае экономической нецелесообразности ее содержания или ликвидации ДОУ.

5. Финансирование расходов на питание

5.1. Воспитанники группы продленного дня обеспечиваются питанием.

5.2. Расчет финансовых расходов на питание осуществляется на основании установленных норм питания и физиологических потребностей детей в питательных веществах.

5.3. Финансирование расходов на питание осуществляется за счет внебюджетных средств.

Пронумеровано и прошнуровано
9 (девять) листов
Заведующий МАДОУ «ДС №1
города Белогорск»

М.В. Стрельцова